

Приказ

29.03.2021

№ 119-од/об

Об утверждении графика приёма документов

На основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», руководствуясь постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 29.03.2021г. № 495 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение»

п р и к а з ы в а ю:

1. В соответствии с указанными документами прием документов для зачисления в первый класс будет осуществляться в следующем порядке
 - 1.1. **с 1 апреля до 30 июня** – для граждан, проживающих на закрепленной за школой территорией, в том числе граждане, имеющие первоочередное и преимущественное право зачисления. Граждане, обладающие преимущественным правом зачисления, подают заявления без учета территориальной привязки. (граждане, обладающие первоочередным правом зачисления, подают заявление в соответствии с адресной привязкой);
 - 1.2. **с 6 июля по 5 сентября** – для детей, не проживающих на закрепленной территории;
 - 1.3. заявление может быть подано:
 - лично в общеобразовательную организацию (по отдельному графику, размещенному на официальном сайте организации);
 - лично через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (ГБУ СО МФЦ) – официальный сайт: mfc66.ru;
 - заказным письмом с уведомлением о вручении через организации почтовой связи;
 - в электронном виде через Портал образовательных услуг Свердловской области (получения государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде) <https://edu.egov66.ru>
 - в электронном виде через «Единый портал Государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ), в том числе с использованием функционала официального сайта учреждения в сети Интернет;

- через электронное обращение на официальный электронный адрес: school-garden14@mail.ru (предоставляется скан-копия заявления и необходимых для зачисления документов).

1.4. Приказы о зачислении для граждан, подающих заявления в период с 1 апреля по 30 июня текущего года, будут изданы в период с 1 по 5 июля в течение 3 рабочих дней с момента регистрации.

2. Оригиналы документов, предоставленных при регистрации в АИС, МФЦ и через электронное обращение в образовательную организацию в форме скан-копий, предоставляются в учреждение законными представителями в соответствии с графиком по предварительной записи (приложение № 1 к настоящему приказу).
3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на секретаря учебной части Султанову Олесю Александровну и документоведа Калининну Елену Александровну.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.И.Грунская

С приказом ознакомлен(а):

«29» 03 2021г.

«29» 03 2021г.

Султанова / О. А. Султанова
Калинина / Е. А. Калинина

Приложение № 1

к приказу от 29.03.2021г.№ 119-од/об

График приёма заявлений в общеобразовательное учреждение

День недели	Период работы с одним заявителем	Ответственный за приём заявления и документов
Понедельник	09.00 – 09.15.	Султанова Олеся Александровна
Вторник	09.30 – 09.45	Калинина Елена Александровна
Среда	10.00 – 10.15	Султанова Олеся Александровна
Четверг	10.30 – 10.45	Султанова Олеся Александровна
	11.00 – 11.15	Калинина Елена Александровна
Пятница	11.30 – 11.45	Калинина Елена Александровна
	13.30 – 13.45	Калинина Елена Александровна
	14.00 – 14.15	
	14.30 – 14.45	
	15.00 – 15.15	
	15.30 – 15.45	
	16.00 – 16.15	
	16.30 – 16.45	