

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад № 14»
Свердловская область, город Первоуральск, улица Совхоз Первоуральский, 1 А
тел./факс: 8 (3439) 299234
E-mail: school-garden14@mail.ru

ПРИНЯТО

с учетом мотивированного
мнения Совета родителей
МАОУ НШ-ДС № 14
Протокол № 1 от 27.08.2021г.

ПРИНЯТО

Педагогическим
МАОУ НШ-ДС № 14

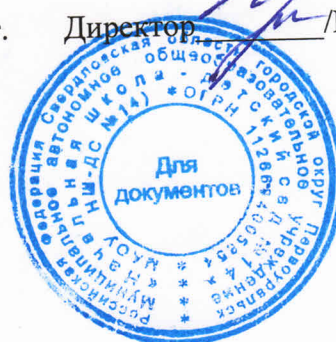
Протокол № 1 от 30.08.2021г.

советом

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАОУ НШ-ДС № 14
от 24.09.2021г. № 401-од/об

Директор /М.И.Грунская



ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по распределению средств от приносящей доход деятельности
МАОУ НШ-ДС № 14**

1. Общие положения

Распределение средств от приносящей доход деятельности в МАОУ НШ-ДС № 14 осуществляется на основании решений Наблюдательного совета и Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

При распределении средств от приносящей доход деятельности члены Наблюдательного совета и члены Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера руководствуются следующими документами:

- Устав МАОУ НШ-ДС № 14, утверждённый Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 30.07.2014г. № 1999 в редакции постановления Администрации городского округа Первоуральск от 24.05.2019г. № 869
 - Положение «О формировании и расходовании средств от приносящей доход деятельности МАОУ НШ-ДС № 14», утверждённое приказом от 24.09.2021г. № 401-од/об
 - Положение «О порядке установления работникам МАОУ НШ-ДС № 14 выплат стимулирующего характера», утверждённое приказом от 01.09.2012г. № 343-од/об
- 1.1. Решение о расходовании средств с целью приобретения товарно-материальных ценностей принимается Наблюдательным советом на основании документации, предоставленной членам Наблюдательного совета в срок не позднее 5 рабочих дней до начала заседания Совета.
- 1.1.1. Состав Наблюдательного совета утверждается Постановлением Администрации городского округа Первоуральск.
- 1.1.2. Решение заседания Наблюдательного совета оформляется заключением, нумерация которого ведётся с января по декабрь текущего календарного года, а также приказом директора образовательной организации.
- 1.2. Решение о расходовании средств от приносящей доход деятельности с целью поощрения работников образовательной организации принимается членами комиссии по распределению стимулирующих выплат.
- 1.3. Состав Комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МАОУ НШ-ДС № 14 утверждается приказом директора МАОУ НШ-ДС № 14 на учебный или календарный год в количестве не менее 3-х человек. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о данной комиссии. Нумерация протоколов заседаний Комиссии ведётся с января по декабрь текущего календарного года.

В состав Комиссии включаются:

- представитель профсоюзного комитета;
- представитель Наблюдательного совета;
- члены коллектива.

1.4. Решение Комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МАОУ НШ-ДС № 14 из средств от приносящей доход деятельности выносится на заседание Наблюдательного совета и оформляется приказом директора образовательной организации и заключением Наблюдательного совета.

2. Алгоритм распределения средств от приносящей доход деятельности

2.1. Определение потребностей МАОУ НШ-ДС № 14 по различным направлениям экономической деятельности образовательной организации отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности и учитывает следующее:

- показатели, заложенные в Муниципальное задание;

- требования к созданию условий для осуществления образовательной деятельности в группах для детей дошкольного возраста и классах начальной школы;
- требования к безопасному нахождению работников и обучающихся в здании и на территории образовательной организации;
- мероприятия, направленные на укрепление имиджа образовательной организации и повышение её конкурентоспособности на рынке образовательных услуг в городе Первоуральске;
- обязательства образовательной организации перед органами, осуществляющими контроль и надзор (пошлины, штрафы и т.п.).

2.2. В случае необходимости внесения изменений в планирование расходов из средств от приносящей доход деятельности вносятся изменения в ПФХД (план финансово-хозяйственной деятельности) с предварительным рассмотрением на заседании Наблюдательного совета и оформляется приказом директора образовательной организации.

3. Заключительные положения

3.1. Ответственность за целевое расходование средств от приносящей доход деятельности несёт руководитель образовательной организации.

3.2. Информация о расходовании средств от приносящей доход деятельности является открытой для работников и родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ НШ-ДС № 14.