Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад № 14»
Свердловская область, город Первоуральск улица Совхоз Первоуральский, 1 А
тел./факс: 8 (3439) 299234
E-mail: school-garden14@mail.ru

ПРИНЯТО Педагогическим советом (протокол №1 от 02.09.2024 г).	ПРИНЯТО Советом родителей (протокол №1 от 02.09.2024г.)	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора № 365-1 од/об от 02.09.2024г..

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная школа-детский сад № 14»

г. Первоуральск, 2024 год.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует процедуру повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников МОУН НШ-ДС № 14 (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

-Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

-Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.05.2008 г. № 362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников Учреждения.

1.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка организуется с целью создания оптимальных условий для реализации возможностей обновления теоретических и практических знаний педагогических работников в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения педагогических и профессиональных задач.

1.5. Повышение квалификации педагогические работники проходят не реже чем один раз в три года. Количество работников, ежегодно направляемых на обучение, определяется утвержденным графиком повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников, на основании приказа директора Колледжа.

1.6. Повышение квалификации педагогических работников Учреждения может финансироваться за счет средств Учреждения, за счет средств юридических и (или) физических лиц.

2. Цели и задачи повышения квалификации и профессиональной переподготовки

2.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны выполнять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания, систематически повышать свой профессиональный уровень.

2.2. Профессиональная компетентность педагогических работников является важнейшим фактором, влияющим на эффективность работы Учреждения, что, в конечном счете, определяет качество образования детей как основной параметр государственно – общественного заказа Учреждению.

2.3. Основной целью повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников Учреждения является развитие их профессиональной компетентности, формирование устойчивых навыков системной рефлексии педагогического процесса и его результатов, формирование структурной целостности педагогической деятельности каждого работника, что в совокупности обеспечивает выполнение требований по достижению современного качества образования.

2.4. Задачами повышения квалификации и профессиональной переподготовки являются:

— формирование педагога инновационного типа, совершенствование педагогического мастерства через внедрение современных информационных, педагогических технологий, передовых методик и лучших практик педагогической деятельности;

— поддержка и совершенствование профессионального мастерства всех педагогических работников с учетом новейших достижений науки и практики;

— создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности;

— апробация в процессе обучения новых технологий и прогрессивных форм подготовки иповышения управленческих и педагогических кадров;

— переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;

— предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов;

— удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений;

— освоение всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства;

— изучение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта и лучших практик.

3. Процедура организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки в региональной сетевой системе

3.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников колледжа является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в Колледже, но не реже одного раз в три года. Для сотрудников, не имеющих опыта работы, - в течение первых трех лет работы. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются графиком повышения квалификации работников Колледжа, утверждаемым директором.

3.2. Дополнительное профессиональное образование (далее — ДПО) осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

3.3. Создание условий и организация ДПО работников отнесена к компетенции образовательной организации (пункт 5 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ), фактически - к компетенции работодателя.

3.4. Повышение квалификации и переподготовка руководящих и педагогических работников проводится:

- с отрывом от работы (очные ежедневные занятия);
- без отрыва от работы (очно-заочные занятия один раз в неделю);
- с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения (накопительная система повышения квалификации, дистанционное обучение).

3.5. Педагогический работник Учреждения самостоятельно выбирает индивидуальную образовательную траекторию – совокупность модулей, представленных в региональном реестре.

3.6. Основаниями для направления педагогических работников Учреждения на повышение квалификации являются:

− наступление очередного срока повышения квалификации;

− рекомендация аттестационной комиссии;

− назначение работника Учреждения на вышестоящую должность;

− инициатива работника Учреждения.

3.7. Основаниями для направления педагогических работников на курсы профессиональной переподготовки является несоответствие квалификации занимаемой должности.

3.8. При направлении работодателем педагогического работника на повышение квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым на обучение с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки (согласно статье 187 Трудового Кодекса РФ) .

3.9. При выполнении работодателем условий договора, связанного с ДПО, включая предоставление гарантий, работник не вправе без уважительных причин отказаться от получения ДПО, в том числе в случаях, когда ДПО осуществляется с применением формы организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе, в течение учебного года без отрыва от основной работы. 3.10. Отказ педагогического работника от прохождения ДПО в таких случаях будет являться дисциплинарным проступком, то есть неисполнением работником по его вине возложенных на него в соответствии с трудовым договором трудовых обязанностей. За совершение указанного проступка работодатель имеет право применить соответствующее дисциплинарное взыскание, предусмотренное статьей 192 Трудового Кодекса РФ.

4. Формы и сроки профессиональной переподготовки и повышения квалификации

4.1. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании (при наличии).

4.2. Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как единовременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании (при наличии).

4.3. Профессиональная переподготовка работников проводится на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

4.4. Повышение квалификации работников может проводиться в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации работников образования, имеющих лицензию на данный вид деятельности, а также в форме самообучения и внутреннего обучения.

4.4.1. Для реализации педагогом возможностей непрерывного образования, самостоятельного конструирования индивидуального образовательного маршрута с учетом своих профессиональных потребностей, согласованных с потребностями Колледжа, и выбора наиболее приемлемых для себя сроков его прохождения работник может использовать ресурсы системы повышения квалификации.

4.4.2. Самостоятельная подготовка (самообучение), как форма непрерывного, систематического пополнения и углубления знаний, закрепления практических умений и навыков, является обязательной и проводится по индивидуальному плану, который рассматривается и утверждается на заседании учебно-методического объединения.

4.4.3. Внутреннее обучение (повышение квалификации без получения итоговых аттестационных документов) может включать: лекции, семинары, конференции, круглые столы, деятельностные игры, адаптационное обучение для вновь принятых работников, интерактивное обучение, взаимообучение, тренинги, демонстрации опыта и другие. Групповое обучение предполагает объединение педагогических работников в специальные

группы и обучение в этих группах. При данной форме обучения итоговый результат может быть получен группой. Форма может использоваться для получения, в результате обучения группы, проекта или программы по какому-либо направлению деятельности.

4.5. Сроки обучения по образовательным программам подготовки и переподготовки устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе нормативов продолжительности образовательных программ в соответствии с государственными требованиями к профессиональной переподготовке в объеме не менее 250 часов.

4.6. Повышение квалификации не менее 16 часов (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации).

4.7. Педагогические работники Учреждения имеют право на ДПО сверх установленной нормы часов за счет собственных средств или по направлению Колледжа за счет дополнительных финансовых средств.

4.8. Повышение квалификации педагогических работников является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы педагогических работников в колледже.

5. Отчётность о повышении квалификации и профессиональной переподготовки

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения, предоставляют в отдел кадров и учебно- методический отдел Колледжа документы государственного образца:

– удостоверение о повышении квалификации;

– диплом о профессиональной переподготовке.

5.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются педагогическим работником не позднее, чем через 5 дней после прохождения обучения.

6. Права и обязанности работодателя

6.1. Работодатель имеет право:

− определять необходимость профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд Учреждения;

− предлагать формы переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе учреждений, реализующих программы дополнительного профессионального образования.

6.2. Работодатель обязан:

− при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;

− выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

− создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену;

− планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;

− разработать график профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников и довести до сведения работников приказом по Колледжу.

7. Права и обязанности педагогических работников

7.1. Педагогические работники имеют право на ДПО по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения.

7.2. Работник имеет право на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Учреждения.

7.3. Работник обязан эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста и сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.